

স্মারক নম্বর- ৪৮.০১.০০০০.১০২.১৮.০০৯.২২.১৩৯৫

তারিখঃ ১৭ ফাল্গুন ১৪২৮ বঃ
০২ মার্চ ২০২২ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২২-২৩ অনুযায়ী বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্টের ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নোক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে কমিটি গঠন করা হলো:

(১) সচিব (উপসচিব), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট	-	টিম লিডার
(২) উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট	-	সদস্য
(৩) উপ-মহাব্যবস্থাপক (কল্যাণ), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট	-	সদস্য
(৪) উপ-মহাব্যবস্থাপক (শিল্প ও বাণিজ্য), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট	-	সদস্য
(৫) সহকারী প্রধান প্রকৌশলী (সিভিল), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট	-	সদস্য
(৬) সহকারী প্রোগ্রামার, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট	-	সদস্য
(৭) সহকারী কর্মকর্তা, প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট	-	সদস্য
(৮) জনাব মোঃ রবিউল আলম, অফিস সহকারী, প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট	-	সদস্য
(৯) উপ-প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট	-	ফোকাল পয়েন্ট

২। এটিএ টিমের কার্যপরিধি:

- খসড়া এপিএ প্রণয়ন ও যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ করা;
- প্রতি দুই মাসে একবার এপিএ'র অগ্রগতি পর্যালোচনা করা;
- এপিএ'এ সংশোধন (যদি থাকে) প্রস্তাব উর্ধ্বতন অফিসের নিকট প্রেরণ;
- প্রতি ত্রৈমাসিকের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত ও উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ করা;
- অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির প্রমাণক সংরক্ষণ;
- এপিএএমএস সফটওয়্যারের মাধ্যমে এপিএ প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ নিশ্চিত করা;
- এপিএ ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন।

স্বাঃ

(এস এম মাহবুবুর রহমান)
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
(অতিরিক্ত সচিব)
ফোনঃ ২২৩৩৮১৮১৩

ই-মেইলঃ mdbffwt@yahoo.com

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. সচিব (উপসচিব), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।
২. উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।
৩. উপ-মহাব্যবস্থাপক (কল্যাণ), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।
৪. উপ-মহাব্যবস্থাপক (শিল্প ও বাণিজ্য), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।
৫. সহকারী প্রধান প্রকৌশলী (সিভিল), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।
৬. সহকারী প্রোগ্রামার, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।
৭. সহকারী কর্মকর্তা, প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।
৮. জনাব মোঃ রবিউল আলম, অফিস সহকারী, প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।
৯. উপ-প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।

স্মারক নম্বর- ৪৮.০১.০০০০.১০২.১৮.০০৯.২২.১৩৯৫

তারিখঃ ১৭ ফাল্গুন ১৪২৮ বঃ
০২ মার্চ ২০২২ খ্রিঃ

অনুলিপি:

১. সচিবের একান্ত সচিব, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
২. সহকারী প্রোগ্রামার (আইসিটি), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা (অফিস আদেশটি ট্রাস্টের ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য বলা হলো)।
৩. অফিস কপি।

ব্যবস্থাপনা পরিচালক