



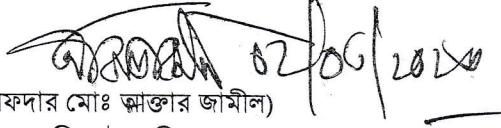
স্মারক নম্বর- ৪৮.০১.০০০০.১০২.১৯.০০১.২১.১৬৩

তারিখ : ০৭ ফাল্গুন ১৪২৯ বঃ
০২ মার্চ ২০২৩ খ্রি.

অফিস আদেশ

প্রশাসনিক প্রয়োজনে বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্টের কর্মকর্তা জনাব মোঃ খোরশেদ আলম, উপ-মহাব্যবস্থাপক, কল্যাণ (চলতি দায়িত্ব) ও অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রতিষ্ঠান প্রধান-মুক্তিযোদ্ধা টাওয়ার-১ কে তার বিদ্যমান নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে শিল্প ও বাণিজ্য বিভাগের উপ-মহাব্যবস্থাপকের দায়িত্ব প্রদান করা হলো।

- ০২। বিধি মোতাবেক তিনি অতিরিক্ত দায়িত্ব ভাতা প্রাপ্য হবেন।
- ০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।


(তরফদার মোঃ কামাল হোসেন)
সচিব (উপসচিব)
ফোন: ২২৩৩৫০৭৬৪
secy@bffwt.gov.bd

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ০১। পরিচালক (শিল্প ও বাণিজ্য/অর্থ/কল্যাণ), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা
- ০২। জনাব মোঃ খোরশেদ আলম, উপ-মহাব্যবস্থাপক, কল্যাণ (চলতি দায়িত্ব) ও অতিরিক্ত দায়িত্ব-প্রতিষ্ঠান প্রধান, মুক্তিযোদ্ধা টাওয়ার-১
- ০৩। প্রশাসন বিভাগ/নিরীক্ষা শাখা/প্রকৌশল শাখা/আইসিটি সেল, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা
- ০৪। প্রতিষ্ঠান প্রধান (সকল),
- ০৫। সহকারী প্রোগ্রামার (আইসিটি), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট (এ ট্রাস্টের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)
- ০৬। ব্যবস্থাপনা পরিচালকের একান্ত সচিব, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট (ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ০৭। অফিস কপি/গার্ড ফাইল/ব্যক্তিগত নথি/পরিসংখ্যান।