

স্বাধীনতা ভবন
৮৮, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০
প্রশাসন বিভাগ
(www.bffwt.gov.bd)

স্মারক নম্বর-৪৮.০১.০০০০.১০২.২৭.০০৫.২২.১৬০৫

তারিখ: ০৮ চৈত্র ১৪২৯ ব:
২০ মার্চ ২০২৩ খ্রি:

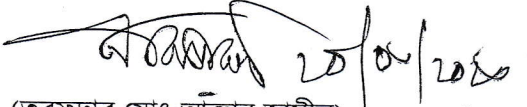
সভার নোটিশ

আগামী ২২/০৩/২০২৩ খ্রি: তারিখ বুধবার বেলা ০২.৩০ ঘটিকায় ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট-এর সভাপতিত্বে এ ট্রাস্টের সম্মেলন কক্ষে (৫ম তলা) অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে এক সভা অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্যসূচি:

- ০১) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS) বিষয়ে অবহিতকরণ;
- ০২) বিবিধ


(তরফদার মোঃ আক্তার জামীল)
সচিব (উপসচিব)

ও
অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)
ফোন: ২২৩৩৫০৭৬৪
secy@bffwt.gov.bd

বিতরণ:

- ০১। উপ-মহাব্যবস্থাপক (কল্যাণ), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা
- ০২। ব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা
- ০৩। সহকারী-প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা
- ০৪। সহকারী প্রধান প্রকৌশলী (সিভিল), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা
- ০৫। বেসিক কর্মকর্তা (মানবসম্পদ শাখা), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা
- ০৬। সহকারী প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল) ও এ্যাডমিন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা
- ০৭। জনাব

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। যুগ্মসচিব (সনদ ও প্রত্যয়ন) ও অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক), মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা
- ০২। পরিচালক (শিল্প ও বাণিজ্য/অর্থ/কল্যাণ), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা
- ০৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা (ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ০৪। সহকারী প্রোগ্রামার (আইসিটি), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা (এ ট্রাস্টের ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য)
- ০৫। অফিস কপি/গার্ড ফাইল