

স্মারক নম্বর-৪৮.০১.০০০০.১০২.৪২.০০৩.২৩.১৫২০

তারিখ: ২৭ শ্রাবণ ১৪৩০ ব:
৪ আগস্ট ২০২৩ খ্রি:


সভার নোটিশ

আগামী ০৯/০৮/২০২৩ খ্রি: তারিখ বুধবার বেলা ১২.০০ ঘটিকায় ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট-এর সভাপতিত্বে এ ট্রাস্টের সম্মেলন কক্ষে (৫ম তলা) সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে এক অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত সভায় কমিটির সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্যসূচি:

- (০১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বিষয়ে অবহিতকরণ;
- (০২) বিবিধ


(তরফদার মোঃ আক্তার জামীল)

সচিব (উপসচিব)

ও

ফোকাল পয়েন্ট, সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি

ফোন: ২২৩৩৫০৭৬৪

secy@bffwt.gov.bd

বিতরণ:

- ০১। উপ-মহাব্যবস্থাপক (কল্যাণ) ও সদস্য, সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা
- ০২। ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা
- ০৩। সহকারী প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা ও সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা
- ০৪। সহকারী প্রধান প্রকৌশলী (সিভিল) ও সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা
- ০৫। বেসিক কর্মকর্তা (ভূমি ও আইন) ও সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা
- ০৬। সহকারী প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল) ও ফোকাল পয়েন্ট, সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা
- ০৭। জনাব

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। পরিচালক (শিল্প ও বাণিজ্য/অর্থ), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা
- ০২। ব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা (সভায় উপস্থিত কর্মকর্তা ও স্টেকহোল্ডারদের আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ০৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালকের একান্ত সচিব, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা (ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ০৪। সহকারী প্রোগ্রামার (আইসিটি), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা (এ ট্রাস্টের ওয়েবসাইটে নোটিশটির আপলোড নিশ্চিত করবেন)
- ০৫। অফিস কপি/গার্ড ফাইল

০৫। অফিস কপি/গার্ড ফাইল

