



বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট
স্বাধীনতা ভবন
৮৮, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০
প্রশাসন বিভাগ
(www.bffwt.gov.bd)



স্মারক নম্বর-৪৮.০১.০০০০.১০২.৩১.০০৫.২২-১ ২০৪

তারিখ: ২১ আষাঢ় ১৪২৯ ব:
০৫ জুলাই ২০২২ খ্রি:

বিষয়ঃ বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্টের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২০২২-২০২৩ এর আওতায় বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্টের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা-২০২২-২০২৩ নির্ধারিত 'ছক' মোতাবেক পূরণ করে পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক ০৪ (চার) ফর্দ।

(এস এম মাহাবুবুর রহমান)

ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

ফোন : ২২৩৩৮১৮১৩

ই-মেইলঃ md@bffwt.gov.bd

সচিব

মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
সরকারি পরিবহন পুল ভবন
সচিবালয় সংযোগ সড়ক, ঢাকা

[দৃঃ আঃ অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)]

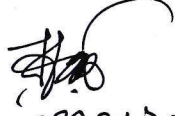
অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

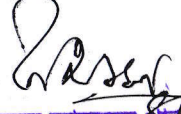
- ০১। পরিচালক (অর্থ/শিল্প ও বাণিজ্য/কল্যাণ), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।
- ০২। সচিব (উপসচিব) ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।
- ০৩। ব্যবস্থাপক, প্রশাসন (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।
- ০৪। ব্যবস্থাপনা পরিচালকের একান্ত সচিব, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা (ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ০১। সহকারী প্রোগ্রামার (আইসিটি), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা (শুদ্ধাচার বক্সে আপলোড নিশ্চিত করার জন্য)
অফিস কপি/গার্ড ফাইল।


সংযোজনী-৪
দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা ১৭													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (NIS)	০৪টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ টি	০১ টি	০১ টি	০১ টি			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (NIS)/সকল বিভাগ/শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (NIS)	০৪টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ টি	০১ টি	০১ টি	০১ টি			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সচিব/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (NIS)	০৪টি (৮০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ টি (২০ জন)	০১ টি (২০ জন)	০১ টি (২০ জন)	০১ টি (২০ জন)			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াসরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সচিব বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট	০২টি ৩১-১২-২২ ৩০-০৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন অর্জন	-	৩১/১২/২২	-	৩০/৬/২৩			কপি সংযুক্ত
১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-			প্রযোজ্য নয়

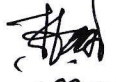

০৪/৭/২০২২
মোঃ রবিউল আলম
সহকারী প্রোগ্রামার-২
মানব সম্পদ শাখা

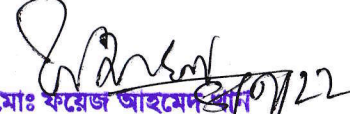

মোঃ ফয়েজ আহমেদ প্রিন্স
ব্যবস্থাপক, প্রশাসন (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

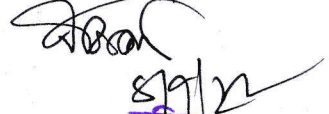

৪/৭/২২
সচিব
বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ১৫													
২.১ ২০২১-২২ অর্থবছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সচিব/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (NIS)/ আইসিটি সেল	৩১-০৭-২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১-০৭-২২	-	-	-			
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয়-পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	সচিব/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (NIS)/ আইসিটি সেল	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০%	৩০%	৩০%	৩০%	১০০%		
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক, অর্থ/সচিব/সকল বিভাগ/শাখা/ ফোকাল পয়েন্ট (NIS)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০%	৩০%	৩০%	৩০%	১০০%		
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রয়োজ্য নয়
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রয়োজ্য নয়
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	প্রত্যয়নপত্র	৩	তারিখ	সচিব/ফোকাল পয়েন্ট (NIS)	৩০-০৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	৩০-৬-২৩			
৩.২ সেবা সপ্তাহ চালু ও সেবা মনিটরিং	চালুকৃত ও মনিটরিংকৃত	৫	তারিখ	সচিব/ফোকাল পয়েন্ট (NIS)	৩০-০৫-২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	৩০-৫-২৩			
৩.৩ দুর্নীতি প্রতিরোধে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদেরকে নিয়ে কর্মশালা/ সেমিনারের আয়োজন	কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	৫	সংখ্যা	সচিব/ফোকাল পয়েন্ট (NIS)	০৪টি (৮০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-৯-২২ (২০ জন)	৩১-১২-২২ (২০ জন)	৩১-৩-২৩ (২০ জন)	৩০-৬-২৩ (২০ জন)			
৩.৪ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৫	তারিখ	সচিব/ফোকাল পয়েন্ট (NIS)	৩০-৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	৩০-৫-২৩			

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।



০৪/৭/২০২২
মোঃ মাহিউল আলম
সহকারী হেড-২
মানব সম্পদ শাখা



মোঃ ফয়েজ আহমেদ শ্রী
ব্যবস্থাপক, প্রশাসন (অতিরিক্ত দায়িত্ব)



৪/৭/২২
সচিব
বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট

কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন
সংযুক্তি (ক্রমিক নং-১.৫)

ক্র:নং	কার্যক্রমের নাম	অর্জনের তারিখ	বাস্তবায়নের প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসেবে যা থাকবে	মন্তব্য
০১	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	৩১/১২/২০২২	অফিস কক্ষ, আঙিনা, ফ্লোর, ভবনের ছাদ, ফুলের টব পরিষ্কারকরণ, ভাঙ্গা ফুলের টব ও পুরাতন ফুল গাছ অপসারণ করে নতুন টব, নতুন ফুল গাছ ও নতুন ডাস্টবিন প্রতিস্থাপন ও নিয়মিত পরিষ্কারকরণ	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন/অফিস আদেশ/স্থির ছবি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	
০২	অকেজো/অপ্রয়োজনীয় মালামাল বিনষ্টকরণ	৩০/০৬/২০২৩	অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ কমিটির সুপারিশ অনুযায়ী নিলামে বিক্রিকরণ	অকেজো/অপ্রয়োজনীয় মালামাল বিনষ্টকরণ কমিটির প্রতিবেদন/বিক্রয়াদেশ/অফিস আদেশ	


০৪/০৭/২০২২
মোঃ রাব্বিউল আলম
সহকারী হেড-২
মানব সম্পদ শাখা


মোঃ ফয়েজ আহমেদ পান
ব্যবস্থাপক, প্রশাসন (অতিরিক্ত দায়িত্ব)


৪/৭/২২
সচিব
বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট

প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন সংক্রান্ত

সংযুক্তি (ক্রমিক নং-২.৪)

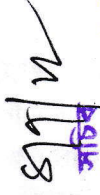
ক্র:নং	চলমান প্রকল্পের নাম	প্রকল্পের মেয়াদ	PIC সভার তারিখ	PIC সভার সংখ্যা	মন্তব্য
০১	-	-	-	-	ট্রাস্টের জন্য প্রযোজ্য নয়



০৪/১২/২০২৪
মোঃ রাবিতুল আলম
সহকারী প্রোগ্রামার
মানব সম্পদ শাখা



মোঃ কয়েজ আহমদ
ব্যবস্থাপক, প্রশাসন (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট



সচিব
বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট