



বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্টের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩-এর ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।


কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (NIS)	০৪টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ টি	০১ টি	০১ টি	০১ টি	০১ টি		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (NIS)/সকল বিভাগ/শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (NIS)	০৪টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ টি	০১ টি	০১ টি	০১ টি	০১ টি		
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সচিব/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (NIS)	০৪টি (৮০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ টি (২০ জন)	০১ টি (২০ জন)	০১ টি (২০ জন)	০১ টি (২০ জন)	০১ টি (২০ জন)		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইউডু অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সচিব বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট	০২টি ৩১-১২-২২ ৩০-০৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	৩১/১২/২২	-	৩০/৬/২৩		কপি সংযুক্ত	
১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-	-	প্রযোজ্য নয়	


  
 মোঃ ফারুক আহমেদ খান  
 ব্যবস্থাপক, প্রশাসন (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

  
 মোঃ ফারুক আহমেদ খান  
 ব্যবস্থাপক, প্রশাসন (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন জগুগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন</b>													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থবছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সচিব/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (NIS)/ আইসিটি সেল	৩১-০৭-২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২২	-	-	-	-	-	-
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিচালনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয়-পরিচালনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (অর্থ) সচিব/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (NIS)/ আইসিটি সেল	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৩০%	৩০%	৩০%	১০০%		
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক, অর্থ/সচিব/সকল বিভাগ/শাখা/ ফোকাল পয়েন্ট (NIS)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৩০%	৩০%	৩০%	১০০%		
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-		প্রয়োজ্য নয়
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-		প্রয়োজ্য নয়
<b>৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম</b>													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	প্রত্যয়নপত্র	৩	তারিখ	সচিব/ফোকাল পয়েন্ট (NIS)	৩০-০৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	৩০-৬-২৩		
৩.২ সেবা সপ্তাহ চালু ও সেবা মনিটরিং	চালকৃত ও মনিটরিংকৃত	৫	তারিখ	সচিব/ফোকাল পয়েন্ট (NIS)	৩০-০৫-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	৩০-৫-২৩		
৩.৩ দুর্নীতি প্রতিরোধে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদেরকে নিয়ে কর্মশালা/ সেমিনারের আয়োজন	কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	৫	সংখ্যা	সচিব/ফোকাল পয়েন্ট (NIS)	০৪টি (৮০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা	০১টি	০১টি	০১টি	০১টি	০১টি		
						অর্জন	৩০-৯-২২ (২০ জন)	৩১-১২-২২ (২০ জন)	৩১-৩-২৩ (২০ জন)	৩১-৬-২৩ (২০ জন)			
						অর্জন	০১ টি (২০ জন)	০১ টি (২০ জন)	০১ টি (২০ জন)	০১ টি (২০ জন)			
৩.৪ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৫	তারিখ	সচিব/ফোকাল পয়েন্ট (NIS)	৩০-৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	৩০-৫-২৩		
						অর্জন	-	-	-	-	-		


বি.দ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


  
**শেখ মুজিবুল আলম**  
 অফিস সফটওয়্যার এন্ড ই-গভর্নেন্স বিভাগ  
 বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট


  
**শেখ মুজিবুল আলম**  
 অফিস সফটওয়্যার এন্ড ই-গভর্নেন্স বিভাগ  
 বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট

**কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন  
সংযুক্তি ক্রমিক নং-১.৫)**

ক্র:নং	কার্যক্রমের নাম	অর্জনের তারিখ	বাস্তবায়নের প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসেবে যা থাকবে	মন্তব্য
০১	পরিকার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	৩১/১২/২০২২	অফিস কক্ষ, আড্ডিনা, ক্লোর, ভবনের ছাদ, ফুলের টব পরিকারকরণ, ভাঙ্গা ফুলের টব ও পুরাতন ফুল গাছ অপসারণ করে নতুন টব, নতুন ফুল গাছ ও নতুন ডাস্টবিন প্রতিস্থাপন ও নিয়মিত পরিকারকরণ	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন/অফিস আদেশ/স্থির ছবি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	
০২	অকেজো/অপ্রয়োজনীয় মালামাল বিনষ্টকরণ	৩০/০৬/২০২৩	অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ কমিটির সুপারিশ অনুযায়ী নিলামে বিক্রিকরণ	অকেজো/অপ্রয়োজনীয় মালামাল বিনষ্টকরণ কমিটির প্রতিবেদন/বিক্রয়াদেশ/অফিস আদেশ	

  
**মোঃ মাহবুবুল হক**  
 সহকারী সচিব-২  
 মানব সম্পদ শাখা


  
**মোঃ ফয়েজ আহমেদ**  
 মুদ্রাস্বাক্ষর, প্রশাসন (অতিরিক্ত সচিব)


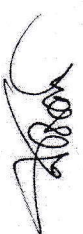
  
**৪/৭/২৩**  
 সচিব  
 বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংগঠন ট্রাস্ট

প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন সংক্রান্ত

সংযুক্তি (ক্রমিক নং-২.৪)

ক্র:নং	চলমান প্রকল্পের নাম	প্রকল্পের মেয়াদ	PIC সভার তারিখ	PIC সভার সংখ্যা	মতব্বা
০১	-	-	-	-	ট্রাষ্টের জন্য প্রযোজ্য নয়

  
০৪/১২/২০২৩  
মোঃ রাসিদুল আলম  
সহকারী প্রোগ্রামার  
মানব সম্পদ শাখা

  
মোঃ ফরিজ আহমেদ  
ব্যবস্থাপক প্রশাসন (আতিরিক্ত কাজ)  
  
০৭/১২  
সচিব  
বাংলাদেশ বুদ্ধিবৃত্তিক কল্যাণ ট্রাস্ট