



বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট
স্বাধীনতা ভবন
৮৮, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০
প্রশাসন বিভাগ
(www.bffwt.gov.bd)



বিষয়: বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ খ্রি: এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটির ২য় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব এস এম মাহাবুবুর রহমান
ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট
সভার তারিখ : ২৪/১০/২০২২ খ্রি:
সভার সময় : বেলা ০৩.০০ ঘটিকা
সভার স্থান : সভাকক্ষ (৫ম তলা), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ৮৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা
সভায় উপস্থিতি : সংযোজনী-“ক”


সভার প্রারম্ভে সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। তিনি সভার আলোচ্যসূচি ধারাবাহিকভাবে উপস্থাপনের জন্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট-কে অনুরোধ জানান। সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান। বিগত সভার কার্যবিবরণীতে কোনরূপ সংশোধন বা সংযোজন না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে দৃষ্টিকরণ করা হয়। অতঃপর সভার অন্যান্য আলোচ্যসূচি অনুযায়ী নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

আলোচ্য বিষয়	কর্মসম্পাদন সূচক (ক্রমানুসারে)	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১ সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা বলেন, সভাপতি জানান, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩-এ নৈতিকতা কমিটির মোট ০৪টি সভা অনুষ্ঠানের নির্দেশনা রয়েছে। গত ২৩/০৮/২০২২খ্রি: তারিখে প্রথম সভা অনুষ্ঠিত হয় এবং অদ্যকার সভাসহ দুইটি সভা অনুষ্ঠিত হলো। সভাপতি নির্ধারিত সময়ে মধ্যে নির্দিষ্ট সংখ্যক সভা আয়োজনের নির্দেশনা প্রদান করেন।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে অবশিষ্ট ০২টি সভার আয়োজন করতে হবে।	ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি, বামুকট্টা।
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২ সভাপতি নৈতিকতা কমিটির সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত যথাযথভাবে বাস্তবায়নের উপর গুরুত্বারোপ করেন।	নৈতিকতা কমিটির সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/শাখা/ ফোকাল পয়েন্ট, ইনোভেশন, বামুকট্টা।
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	৩.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে ০৪টি সভা অনুষ্ঠানের জন্য পরিকল্পনা রয়েছে। গত ৩১/০৮/২০২২ খ্রি: তারিখে ১টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। অবশিষ্ট সভাসমূহ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আয়োজন করতে হবে।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে অবশিষ্ট ০৩টি সভার আয়োজন করতে হবে।	ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি, বামুকট্টা।

আলোচ্য বিষয়	কর্মসম্পাদন সূচক (ক্রমানুসারে)	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	১.৪ ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) বলেন, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩-এ ৮০ (আশি) জন কর্মকর্তা ও কর্মচারীদেরকে নিয়ে ০৪ টি প্রশিক্ষণের আয়োজন করার নির্দেশনা রয়েছে। সে মোতাবেক গত ০৬/০৭/২০২২ খ্রি: তারিখে ০১টি এবং ১২/১০/২০২২ খ্রি: ০১টিসহ মোট ০২টি প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভাপতি অবশিষ্ট প্রশিক্ষণসমূহ যথাসময়ে আয়োজন করার নির্দেশনা প্রদান করেন।	নির্ধারিত তারিখের মধ্যে বাকী ০২টি কর্মশালা/সেমিনার/প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।	ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি, বামুকট্টা।
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইউজ্জ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াসরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	(ক) পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধির অংশ হিসেবে অফিস কক্ষ, আঙিনা, ফ্লোর, ভবনের ছাদ, ফুলের টব পরিষ্কারকরণ, ভাঙ্গা ফুলের টব ও পুরাতন ফুল গাছ অপসারণ করে নতুন টব, নতুন ফুল গাছ ও নতুন ডাস্টবিন প্রতিস্থাপন ও নিয়মিত পরিষ্কারকরণের উপর গুরুত্বারোপ করেন। (খ) অকেজো/অপ্রয়োজনীয় মালামাল বিনষ্টকরণের প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণে করতে হবে।	অফিস কক্ষ, আঙিনা, ফ্লোর, ভবনের ছাদ, ফুলের টব পরিষ্কারকরণ, ভাঙ্গা ফুলের টব ও পুরাতন ফুল গাছ অপসারণ করে নতুন টব, নতুন ফুল গাছ ও নতুন ডাস্টবিন প্রতিস্থাপন ও নিয়মিত পরিষ্কারকরণ করতে হবে এবং অব্যাহত রাখতে হবে। (খ) অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ কমিটির সুপারিশ অনুযায়ী মালামাল নিলামে বিক্রির কার্যক্রম গ্রহণ করতে হয়।	ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি, বামুকট্টা। অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ কমিটি বামুকট্টা/শিল্প ও বাণিজ্য বিভাগ
২.১ ২০২২-২৩ অর্থবছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১.৬ ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) বলেন, আগামী ৩১-০৭-২০২২ খ্রি: তারিখের মধ্যে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এ ট্রাস্টের ওয়েবসাইটে আপলোড করার নির্দেশনা থাকায় উক্ত তারিখের মধ্যেই ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে। সভাপতি পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে।	২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে।	সকল বিভাগ/শাখা বামুকট্টা
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২ সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা বলেন, ১ম ত্রৈমাসিক ১০% বাজেট বাস্তবায়নের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত ছিল। তদন্থলে ১৪.৫৪% বাস্তবায়িত হয়েছে। সভাপতি, অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়নের নির্দেশনা প্রদান করেন।	২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা যথাযথ বাস্তবায়ন করতে হবে।	সকল বিভাগ/শাখা বামুকট্টা
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩ সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা বলেন, ১ম ত্রৈমাসিক ১০% বাজেট বাস্তবায়নের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত ছিল। তদন্থলে ২৩.৯৮% বাস্তবায়িত হয়েছে। সভাপতি, চলতি ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বরাদ্দকৃত বাজেট যথাযথ বাস্তবায়নের উপর গুরুত্বারোপ করেন।	চলতি ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বরাদ্দকৃত বাজেট যথাযথ বাস্তবায়ন করতে হবে।	পরিচালক (অর্থ)/সকল বিভাগ/শাখা
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১ সভাপতি, সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করার নির্দেশনা প্রদান করেন।	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করতে হবে।	পরিচালক (অর্থ/কল্যাণ/শিওবা/সচিব) ও সকল বিভাগ/শাখা

৩.২ সেবা সপ্তাহ চালু ও সেবা মনিটরিং	৩.২ সেবা সপ্তাহ চালু ও সেবা মনিটরিং করা	যথাসময়ে সেবা সপ্তাহ চালু ও সেবা মনিটরিং করতে হবে।	সচিব (উপসচিব) বামুকট্টা/নৈতিকতা কমিটি, বামুকট্টা।
৩.৩ দুর্নীতি প্রতিরোধে কর্মকর্তা/কর্মচারীদেরকে নিয়ে কর্মশালা/সেমিনারের আয়োজন	১.৪ ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) বলেন, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩-এ ৮০ (আশি) জন কর্মকর্তা ও কর্মচারীদেরকে নিয়ে ০৪ টি প্রশিক্ষণের আয়োজন করার নির্দেশনা রয়েছে। সে মোতাবেক গত ০৭/০৮/২০২২ খ্রি: তারিখে ০১টি কর্মশালা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভাপতি মডিউল অনুযায়ী অবশিষ্ট কর্মশালা/সেমিনার যথাসময়ে আয়োজন করার নির্দেশনা প্রদান করেন।	নির্ধারিত তারিখের মধ্যে বাকী ০৩টি কর্মশালা/সেমিনার/প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।	ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি, বামুকট্টা।
৩.৪ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১.৮ সভাপতি, যথাসময়ে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাস্তবায়ন করতে হবে।	ইনোভেশন টিম ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আইসিটি), বামুকট্টা।

০২। অতঃপর আর কোনো আলোচনার বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

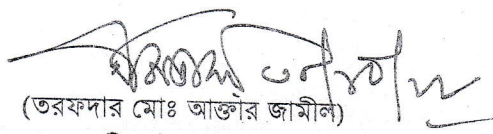

 (এস এম মাহাবুবুর রহমান)
 ব্যবস্থাপনা পরিচালক
 ও
 সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি
 ফোনঃ ২২৩৩৮১৮১৩

স্মারক নম্বর-৪৮.০১.০০০০.১০২.৩১.০০৫.২২- ১৬৪২

তারিখ: ১৪ কার্তিক ১৪২৯ ব:
৩০ অক্টোবর ২০২২ খ্রি:

অনুলিপি সদয় অবগতি/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। উপসচিব (হিসাব) ও ফোকাল পয়েন্ট (NIS), মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা
- ০২। পরিচালক (শিল্প ও বাণিজ্য/অর্থ/কল্যাণ), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট
- ০৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক (কল্যাণ) ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।
- ০৪। উপ-প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (অর্থ) ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।
- ০৫। ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।
- ০৬। ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট (ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ০৭। সহকারী প্রধান প্রকৌশলী (সিভিল) ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।
- ০৮। সহকারী প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল) ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট, ও সদস্য ইনোভেশন টিম, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট। (ট্রাস্টের ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ)
- ০৯। অফিস কপি/গার্ড ফাইল।


 (তরফদার মোঃ আজহার জামীল)
 সচিব (উপসচিব) ও
 ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি
 বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট।