



বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট  
স্বাধীনতা ভবন  
৮৮, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০  
প্রশাসন বিভাগ  
(www.bffwt.gov.bd)



স্মারক নম্বর-৪৮.০১.০০০০.১০২.৪২.০০৩.২৪.১৩ ৫৬

তারিখ: ২০ চৈত্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ:  
০৩ এপ্রিল ২০২৪ খ্রি:

বিষয়ঃ বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্টের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪-এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ-২০২৪ খ্রি:) বাস্তবায়ন অগ্রগতি (প্রমাণকসহ) প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্টের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪-এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ-২০২৪ খ্রি:) বাস্তবায়ন অগ্রগতি (প্রমাণকসহ) প্রতিবেদন সদয় প্রয়োজনীয় কার্যক্রমের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক ২২.০৪.২৪... ফর্দ।

স্বাঃ

(এস এম মাহাবুবুর রহমান)  
ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)  
ফোন: ২২৩৩৮১৮১৩  
ই-মেইল: md@bffwt.gov.bd

সচিব  
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
পরিবহন পুল ভবন  
সচিবালয় সংযোগ সড়ক, ঢাকা।

দৃ: আ: যুগ্মসচিব (প্রশাসন)

স্মারক নম্বর-৪৮.০১.০০০০.১০২.৪২.০০৩.২৪.১৩ ৫৬

তারিখ: ২০ চৈত্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ:  
০৩ এপ্রিল ২০২৪ খ্রি:

অনুলিপি অবগতির জন্য:


- ০১। পরিচালক, অর্থ/কল্যাণ, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা
- ০২। পরিচালক (বাণিজ্য ও উন্নয়ন) ও ফোকাল পয়েন্ট, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।
- ০৩। সহকারী প্রোগ্রামার (আইসিটি), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা (এ ট্রাস্টের ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য)।
- ০৪। অফিস কপি/গার্ড ফাইল

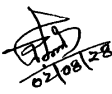
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

সংযোজনী ৭:

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ-২০২৪ খ্রি:) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৪) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন	মন্তব্য
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	-	০১ ১৯-০৩-২৪	
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে <b>স্টেকহোল্ডারগণের</b> সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-	০১ ১৪-০৩-২৪	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] সভা আয়োজিত/প্রতিবেদন প্রেরিত।	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-	০১ ০২-০৪-২৪	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.৩.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত।	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	-	০১ ০৫-০৩-২৪	

  
০২/০৪/২৪  
মোঃ রাশিউল আলম  
অতিরিক্ত সচিব (সংস্করণ)  
প্রকল্প বিভাগ  
বাংলাদেশ মুক্তিবোমা কল্যাণ ট্রাস্ট

  
০২/০৪/২৪  
মোঃ আব্দুল মবিন সরকার  
উপ-সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ মুক্তিবোমা কল্যাণ ট্রাস্ট